

REGULAMIN CZASOPISMA
MEDYCYNĄ OGÓLNA I NAUKI O ZDROWIU
WYDAWANEGO PRZEZ
INSTYTUT MEDYCYNY WSI IM. WITOLDA CHODŹKI

Na podstawie §3 ust. 2 pkt 11 Statutu Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, zwanego dalej „Instytutem”, §3 ust. 1 pkt 1 lit. „n” Regulaminu Organizacyjnego Instytutu oraz §1 ust. 6 Regulaminu Wydawnictw Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki nadaje się Regulamin Czasopisma *Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu*, zwany dalej „Regulaminem”.

§ 1.

1. Czasopismo *Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu*, zwane dalej „MONZ”, jest czasopismem naukowym wydawanym przez Instytut i funkcjonuje w oparciu o Regulamin Wydawnictw Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, niniejszy Regulamin nadany przez Dyrektora Instytutu oraz przepisy powszechnie obowiązujące.
2. MONZ zarejestrowane jest przez Sąd Okręgowy w Lublinie I Wydział Cywilny w rejestrze dzienników i czasopism pod poz. Rej. Pr. 1111.
3. MONZ jest wydawane w języku polskim i angielskim.
4. MONZ jest wydawane wyłącznie w wersji elektronicznej.
5. W MONZ publikowane są prace oryginalne, pogładowe, kazuistyczne oraz krótkie doniesienia obejmujące zagadnienia głównie z zakresu nauk o zdrowiu oraz medycyny w ujęciu interdyscyplinarnym, w tym edukacyjnym, od biomedycznych aspektów zdrowia i choroby po technologie medyczne.
6. Artykuły do MONZ są wnoszone za pośrednictwem platformy redakcyjnej MONZ funkcjonującej pod adresem: www.monz.pl.

§ 2.

1. Redaktora Naczelnego MONZ powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu.
2. Redaktor Naczelný MONZ jest powoływany na czas nieokreślony.

3. Redaktor Naczelny MONZ zarządza na bieżąco pismem – w tym podejmuje ostateczną decyzję o zawartości merytorycznej poszczególnych numerów pisma, kieruje pracami Rady Redakcyjnej MONZ, współpracuje bezpośrednio z Komitetem Redakcyjnym oraz reprezentuje MONZ w kontaktach z podmiotami zewnętrznymi.
4. Redaktor Naczelny w sprawach merytorycznych współpracuje z Radą Redakcyjną, jako wewnętrznym zespołem opiniotawczo-doradczym.
5. W skład Rady Redakcyjnej, obok Redaktora Naczelnego, wchodzi: zastępca redaktora naczelnego, redaktorzy merytoryczni, redaktorzy statystyczni oraz Sekretarz i jego zastępca, których na wniosek Redaktora Naczelnego powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu.
6. Zadania poszczególnym członkom Rady Redakcyjnej wyznacza Redaktor Naczelny MONZ.
7. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem MONZ pod kątem organizacyjno-technicznym sprawuje w ramach nadzorowanego Działu Obsługi Wydawnictw Instytutu Zastępca Dyrektora Instytutu ds. Naukowych.
8. Wyznaczanie kierunków programowych MONZ należy do Rady Redakcyjnej MONZ.
9. Komitet Redakcyjny MONZ stanowi gremium uczonych i autorytetów reprezentujących krajowe lub zagraniczne ośrodki naukowe w dziedzinach, w których aktywność społeczna oraz naukowa skupiona jest w obszarach merytorycznych MONZ.
10. Członków Komitetu Redakcyjnego MONZ zaprasza do współpracy z MONZ Dyrektor Instytutu.
11. Do zadań członków Rady Redakcyjnej i Komitetu Redakcyjnego MONZ należy m.in.:
 - a) wydawanie opinii w zakresie kierunków i tendencji rozwoju dziedzin stanowiących płaszczyznę działalności MONZ;
 - b) wykonywanie analiz i ocen oraz recenzji artykułów publikowanych w MONZ;
 - c) projektowanie i wspieranie rozwoju MONZ;
 - d) promowanie MONZ w społeczności naukowej.

§ 3.

1. Artykuły przedkładane do MONZ podlegają procesowi publikacyjnemu zgodnie z niniejszym Regulaminem.
2. Przed rozpoczęciem procesu publikacyjnego autor lub autorzy składanego artykułu są zobowiązani do:
 - a) uiszczenia opłaty redakcyjnej w wysokości określonej w Załączniku Nr 1, na rachunek bankowy podany na stronie internetowej MONZ, z podaniem imienia i nazwiska autora, a w przypadku kilku autorów z podaniem imienia i nazwiska autora wskazanego do korespondencji oraz tytułu składanego artykułu lub nadanego numeru identyfikacyjnego zgłoszonej pracy, z zastrzeżeniem iż jako uiszczenie opłaty uznawany jest wpływ środków na rachunek bankowy podany na stronie internetowej MONZ, a opłata ta jest bezzwrotna;
 - b) złożenia do MONZ pisemnego oświadczenia zawierającego czytelne podpisy wszystkich autorów, że artykuł nie został nigdzie opublikowany ani przedłożony do publikacji w innym czasopiśmie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu i który jest umieszczony na stronie MONZ;
 - c) złożenia do MONZ pisemnego oświadczenia zawierającego czytelne podpisy wszystkich autorów o przekazaniu praw autorskich Instytutowi, podpisanego przez wszystkich autorów artykułu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu i który jest umieszczony na stronie MONZ;
 - d) złożenia do MONZ listu przewodniego;
 - e) ewentualnego złożenia deklaracji chęci skorzystania z tzw. szybkiej publikacji, o której mowa w §4.
3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 lit. „b” i „c”, powinny być złożone w wersji elektronicznej jako skan dokumentu podpisanego, w sposób czytelny, przez wszystkich autorów w systemie redakcyjnym podczas wysyłania pracy do czasopisma.
4. Przedłożony artykuł powinien bezwzględnie spełniać wymagania techniczne zgodne z wytycznymi opisanymi w instrukcji dla autorów, zamieszczonej na stronie MONZ.
5. Artykuły mogą być składane w języku angielskim i w języku polskim.

6. Spełnienie wszystkich warunków, w tym o których mowa w ust. 2 lit. od „a” do „d” stanowi kryterium rozpoczęcia procesu publikacyjnego.
7. Redaktor Naczelny MONZ dokonuje wstępnej oceny artykułu pod kątem zgodności artykułu z tematyką publikacyjną MONZ, a w przypadku braku takiej zgodności ma prawo artykuł odrzucić.
8. Po zakwalifikowaniu artykułu do dalszego procedowania Redaktor Naczelny wyznacza odpowiedniego redaktora odpowiedzialnego merytorycznie za artykuł, który przesyła artykuł do co najmniej dwóch recenzentów, z zastrzeżeniem iż artykuł powinien być recenzowany przez co najmniej jednego recenzenta zagranicznego.
9. Artykuły są recenzowane anonimowo, a następnie autor lub autorzy są zapoznawani z recenzjami bez podawania nazwisk osób recenzujących artykuły.
10. Na podstawie otrzymanej recenzji Redaktor Naczelny MONZ podejmuje decyzję o zaakceptowaniu artykułu do publikowania MONZ lub jego odrzuceniu.
11. W przypadku, jeśli artykuł, zgodnie z recenzjami wymaga poprawy, redaktor merytoryczny może podjąć decyzję, po uprzednim dokonaniu niezbędnych poprawek przez autora lub autorów, o powtórnym wysłaniu pracy do recenzji.
12. Artykuł zaakceptowany przez redaktora merytorycznego a następnie przez Redaktora Naczelnego MONZ zostaje umieszczony w procesie rejestracji i jest mu nadawany numer DOI, po uiszczeniu przez autora lub autorów opłaty publikacyjnej w wysokości określonej w Załączniku Nr 1 na rachunek bankowy Instytutu podany na stronie MONZ z podaniem imienia i nazwiska autora, a w przypadku kilku autorów z podaniem imienia i nazwiska autora wskazanego do korespondencji, nadanego numeru artykułu. Jako uiszczenie opłaty uznawany jest wpływ środków na rachunek bankowy podany na stronie internetowej MONZ.
13. Artykuł, który posiada numer DOI jest publikowany na stronie internetowej czasopisma i oznaczony jako praca zaakceptowana, która oczekuje na zakwalifikowanie do konkretnego numeru MONZ.
14. Recenzenci, którzy dokonali co najmniej 5 recenzji artykułów w MONZ w ciągu 24 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, i są autorami do korespondencji w zgłaszanym artykule, mają prawo wnioskować do Dyrektora Instytutu o zwolnienie z płatności, o których mowa w ust. 12.

15. Autor lub autorzy artykułów zaakceptowanych do publikacji są powiadamiani mailowo o pozytywnej decyzji dotyczącej publikacji danego artykułu.
16. Autor lub autorzy artykułu, który nie został przyjęty do publikacji są informowani o tym fakcie drogą mailową.
17. Brak przyjęcia danego artykułu do publikacji nie może być podstawą domagania się przez autora lub autorów zwrotu opłaty redakcyjnej, o której mowa w ust. 2 lit. „a”.
18. Opłata redakcyjna, o której mowa w ust. 2 lit. „a” jest opłatą niezależną od opłaty publikacyjnej, o której mowa w ust. 12 i nie wchodzi w jej skład ani nie może być zaliczana na jej poczet.
19. Autor lub autorzy mają prawo uiszczenia opłat, o których mowa ust. 2 lit „a” oraz w ust. 12 w walucie euro. Wysokość opłat w walucie euro określona jest w Załączniku Nr 1. Opłaty te powinny być uiszczone na rachunek bankowy Instytutu podany na stronie MONZ do wpłat w walucie euro, z podaniem imienia i nazwiska autora, a w przypadku kilku autorów z podaniem imienia i nazwiska autora wskazanego do korespondencji, oraz nadanego numeru artykułu. Jako uiszczenie opłaty uznawany jest wpływ środków na rachunek bankowy podany na stronie internetowej MONZ.
20. Prace przygotowane przez autorów, którzy w większości afilują ośrodki zagraniczne podlegają opłatom określonym w Załączniku Nr 1.

§ 4.

1. W przypadku, gdy artykuł posiada nowatorski lub szczególny charakter, a autor lub autorzy złożyli deklarację chęci skorzystania z tzw. szybkiej publikacji, Redaktor Naczelny może włączyć taką pracę do najbliższego numeru MONZ, po spełnieniu pozostałych warunków tzw. szybkiej publikacji wynikających z niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku złożenia deklaracji chęci skorzystania z tzw. szybkiej publikacji autor lub autorzy składanego artykułu są zobowiązani do dokonania wszystkich opłat, o których mowa w Załączniku Nr 1 w podwójnej wysokości, również w przypadku chęci dokonania opłaty w walucie euro, zgodnie z procedurą opisaną w §3 ust. 19.
3. Decyzja o zakwalifikowaniu danego artykułu do tzw. szybkiej publikacji jest podejmowana przez Redaktora Naczelnego w ciągu 21 dni od dnia rozpoczęcia procesu publikacyjnego,

- a w przypadku braku takiej decyzji lub decyzji negatywnej artykuł przekazywany jest do normalnego cyklu publikacyjnego. W takiej sytuacji połowa powiększonej opłaty publikacyjnej, o której mowa w §3 ust. 12, jest zwracana autorowi lub autorom danego artykułu.
4. Recenzja artykułu podlegającemu tzw. szybkiej publikacji sporządzana jest w ciągu trzech tygodni od dnia zakwalifikowania danego artykułu do tzw. szybkiej publikacji przez Redaktora Naczelnego.
 5. Artykuł, który został przez Redaktora Naczelnego zakwalifikowany do tzw. szybkiej publikacji, jest publikowany w MONZ w ciągu 8 tygodni od dnia podjęcia decyzji przez Redaktora Naczelnego, tj. w najbliższym numerze MONZ, za zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
 6. W przypadku uzyskania negatywnych recenzji artykułu zakwalifikowanego wstępnie do tzw. szybkiej publikacji stosuje się §3 ust. 16.
 7. W przypadku uzyskania recenzji obligującej do dokonania poprawek artykułu, autor lub autorzy są informowani mailowo o konieczności dokonania poprawek w terminie wyznaczonym przez Redaktora Naczelnego nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia wysłania wiadomości mailowej.
 8. W przypadku dokonania niezbędnych poprawek Redaktor Naczelny podejmuje decyzję o publikacji poprawionego artykułu w najbliższym numerze MONZ lub wysłaniu artykułu do ponownej recenzji, z zastrzeżeniem iż procedura i terminy, o których mowa w ust. 4 i 5, są powtarzane, a w przypadku pozytywnej decyzji po dokonaniu powtórnych recenzji artykuł jest publikowany w najbliższym numerze MONZ.
 9. Złożenie przez autora lub autorów deklaracji chęci skorzystania z tzw. szybkiej publikacji nie gwarantuje przyjęcia danej pracy do publikacji i nie stoi w sprzeczności z uprawnieniami Redaktora Naczelnego, o których mowa w §3 ust. 7.
 10. Poza odrębnościami opisanymi w niniejszym paragrafie do artykułu zakwalifikowanego do tzw. szybkiej publikacji mają zastosowanie pozostałe procedury opisane w niniejszym Regulaminie.

§ 5.

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy oraz Zarządzenia Dyrektora Instytutu.

2. Zmiany niniejszego Regulaminu może dokonać Dyrektor Instytutu z inicjatywy własnej bądź na wniosek Redaktora Naczelnego czasopisma MONZ.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Regulamin na stronie MONZ jest dostępny w języku polskim i angielskim. W przypadku wątpliwości co do treści, pierwszeństwo ma wersja polska regulaminu.

DYREKTOR
Instytutu Medycyny Wszechim. Witolda Chodźki

dr Jerzy Kuliński

W czasopiśmie *Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu*:

- a) opłata redakcyjna (wstępna) wynosi 100 PLN lub równowartość 24 EUR;
- b) opłata publikacyjna (po zaakceptowaniu pracy do publikacji) wynosi 300 PLN lub równowartość 71 EUR;
- c) opłata dla prac, w których większość autorów afiliiuje ośrodki zagraniczne:
 - opłata redakcyjna (wstępna) – brak opłaty;
 - opłata publikacyjna (po zaakceptowaniu pracy do publikacji) wynosi 400 PLN lub równowartość 95 EUR.



INSTYTUT MEDYCYNY WSI

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(adres do korespondencji)

Niniejszym oświadczam, że złożony w czasopiśmie *Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu* artykuł:

-
.....
- został napisany przeze mnie samodzielnie w całości/we współautorstwie* oraz nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.
 - nie był i nie będzie opublikowany w żadnym innym czasopiśmie, a wniosek o jego publikację nie jest rozpatrywany w innych czasopismach.

.....
Czytelny podpis autora

* niepotrzebne skreślić



INSTYTUT MEDYCYNY WSI

....., dnia
(miejscowość) (data)

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Adres do korespondencji)

Oświadczenie o przeniesieniu praw majątkowych do opracowania

skierowanego do publikacji w czasopiśmie „Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu”

Oświadczam, że jestem Autorem/Współautorem* opracowania pt.:

.....
.....

oraz przenoszę na Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie (Wydawcę czasopisma „Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu”) wszelkie prawa majątkowe bez należnego mi honorarium autorskiego w zakresie opublikowania tego opracowania w czasopiśmie „Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu”. Prawa obejmują m.in. następujące pola eksploatacyjne:

- 1) utrwalenie opracowania,
- 2) zwielokrotnienie opracowania określoną techniką,
- 3) wprowadzenie opracowania do obrotu,
- 4) wprowadzenie opracowania do pamięci komputera oraz na strony internetowe czasopisma „Medycyna Ogólna i Nauki o Zdrowiu”.

Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie ma prawo dokonania koniecznych zmian utworu, wynikających z opracowania redakcyjnego, nienaruszających uprawnień Autora w zakresie autorskich praw osobistych. Ponadto Autor zapewnia, że jego utwór jest całkowicie oryginalny i nie zawiera żadnych zapożyczeń z innego dzieła, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie, oraz że prawa autorskie Autora do tego utworu nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszym oświadczeniem.

Jednocześnie autor wyraża zgodę na zawarcie umowy licencji typu **CC BY 4.0** Creative Commons Uznanie autorstwa 4.0 Polska, której pełna treść jest dostępna na stronie <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/legalcode.pl>.

.....
(Czytelny podpis autora)

* niepotrzebne skreślić

